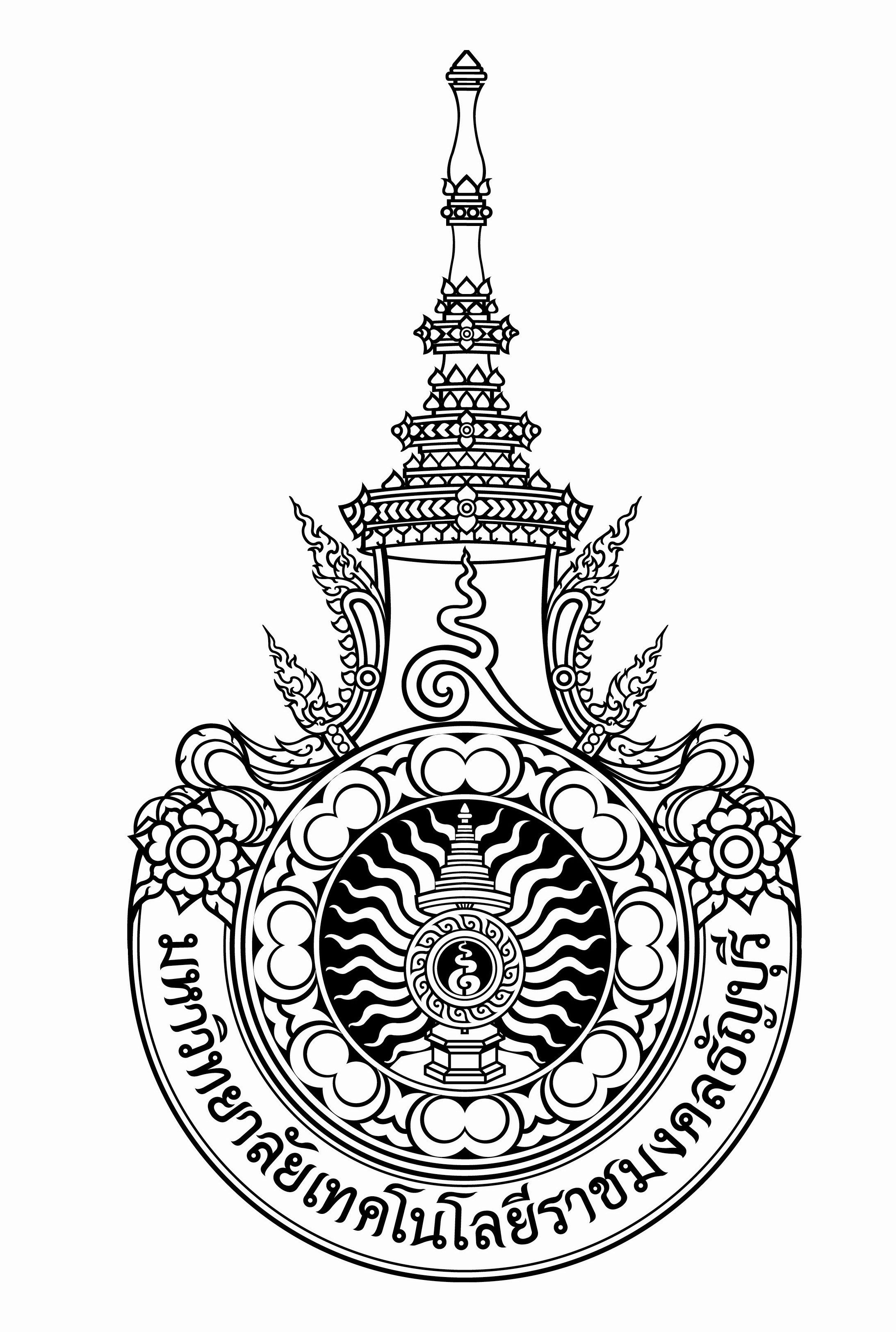
**แบบประเมินความพึงพอใจ**

****

**โครงการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต**

**สาขาวิชาชีพครู ตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา พ.ศ.2556**

**คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

โปรดตอบแบบประเมินให้ครบถ้วน ทั้งนี้ข้อมูลของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างมากในการปรับปรุงการจัดโครงการครั้งต่อไป

***ตอนที่ 1* ข้อมูลทั่วไป**

1. สถานภาพ ❑ 1. ผู้ทรงภายนอก ❑ 2. อาจารย์ มทร.ธัญบุรี

2. วุฒิการศึกษา ❑ 1. ปริญญาโท ❑ 2. ปริญญาเอก

3. ประสบการณ์ทำงาน ❑ 1.ต่ำกว่า 5 ปี ❑ 2. 5–10 ปี ❑ 3. 11–20 ปี ❑ 4. 21 ปีขึ้นไป

***ตอนที่ 2***  ความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ (5= มากที่สุด 4=มาก 3=ปานกลาง 2=น้อย 1=น้อยที่สุด)

**คำชี้แจง** โปรดทำเครื่องหมาย ✓ลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

| **รายการประเมิน** | **ระดับความพึงพอใจ** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1. ด้านเนื้อหา/ความรู้** |  |  |  |  |  |
| 1) หัวข้อและเนื้อหาการสัมมนาตรงตามวัตถุประสงค์โครงการ |  |  |  |  |  |
| 2) เนื้อหากับเวลาในการสัมมนามีความเหมาะสม |  |  |  |  |  |
| 3) ความรู้และประสบการณ์นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้เพียงใด |  |  |  |  |  |
| 4) โดยภาพรวมความรู้ในเนื้อหาก่อนการอบรมของท่านอยู่ในระดับใด |  |  |  |  |  |
| 5) โดยภาพรวมความรู้ในเนื้อหาหลังการอบรมของท่านอยู่ในระดับใด |  |  |  |  |  |
| **2. ด้านผู้นำการอภิปรายและผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเหมาะสมเพียงใด** |  |  |  |  |  |
| 1) ความรู้และความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร |  |  |  |  |  |
| 2) การให้ข้อคิดเห็น เสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตร |  |  |  |  |  |
| 3) กำหนดข้อสรุปในแต่ละประเด็นอย่างชัดเจน ถูกต้องและครบถ้วน |  |  |  |  |  |
| 4) ผู้ร่วมสัมมนาได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างเต็มความสามารถ |  |  |  |  |  |
| 5) โดยภาพรวมผู้นำการอภิปรายและผู้ทรงคุณวุฒิมีความเหมาะสมเพียงใด |  |  |  |  |  |
| **3. ด้านการ**จัดการโครงการ |  |  |  |  |  |
| 1) การติดต่อสอบถามรายละเอียดของโครงการ |  |  |  |  |  |
| 2) การต้อนรับและการให้บริการต่างๆ |  |  |  |  |  |
| 3) ความเหมาะสมของสถานที่จัดสัมมนา |  |  |  |  |  |
| 4) เอกสารประกอบการสัมมนา |  |  |  |  |  |
| 5) สื่อ/วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการสัมมนา |  |  |  |  |  |
| 6) อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม |  |  |  |  |  |
| 7) ความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัด |  |  |  |  |  |
| 8) ความพึงพอใจต่อโครงการโดยภาพรวม |  |  |  |  |  |

***ตอนที่ 3*** ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................

***ขอขอบพระคุณในความร่วมมือ***

**สรุปผลการประเมิน**

**โครงการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต**

**สาขาวิชาชีพครู ตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา พ.ศ.2556**

**คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

การประเมินผลโครงการโดยเก็บข้อมูลจากผู้เข้าสัมมนาให้ตอบแบบสอบถามที่คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลโครงการจัดทำขึ้น แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 2 ตอนคือ ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม และตอนที่ 2 เป็นความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ วิเคราะห์ข้อมูลด้วยค่าร้อยละ ผลการประเมินโครงการมีรายละเอียดดังนี้

**ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการ** |  | **ร้อยละ** |
| 1. สถานภาพ | 1.1 ผู้ทรงภายนอก | 12.1 |
|  | 1.2 อาจารย์ มทร.ธัญบุรี | 87.9 |
| 1. วุฒิการศึกษา | 2.1 ปริญญาโท | 65.6 |
|  | 2.2 ปริญญาเอก | 34.4 |
| 1. ประสบการณ์ทำงาน | 3.1 ต่ำกว่า 5 ปี | 24.3 |
|  | 3.2 5-10 ปี | 28.4 |
|  | 3.3 11-20 ปี | 23.0 |
|  | 3.4 21 ปีขึ้นไป | 24.3 |
|  |  |  |

จากตารางพบว่า ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**ส่วนใหญ่** เป็นอาจารย์ มทร.ธัญบุรี ร้อยละ 87.9 จบการศึกษาระดับปริญญาโทรองลงมาเป็นปริญญาเอก มีประสบการณ์ทำงานตั้งแต่ต่ำกว่า 5 ปีจนถึง 21 ปีขึ้นไปในสัดส่วนใกล้เคียงกัน

**ตอนที่ 2 ความคิดเห็นที่มีต่อโครงการ (5= มากที่สุด 4=มาก 3=ปานกลาง 2=น้อย 1=น้อยที่สุด)**

| **รายการประเมิน** | **ระดับความพึงพอใจ** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
| **1. ด้านเนื้อหา/ความรู้** |  |  |  |  |  |
| 1) หัวข้อและเนื้อหาการสัมมนาตรงตามวัตถุประสงค์โครงการ | 64.9 | 31.2 | 3.9 |  |  |
| 2) เนื้อหากับเวลาในการสัมมนามีความเหมาะสม | 57.1 | 39.0 | 3.9 |  |  |
| 3) ความรู้และประสบการณ์นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้เพียงใด | 51.9 | 36.4 | 10.4 | 1.3 |  |
| 4) โดยภาพรวมความรู้ในเนื้อหาก่อนการอบรมของท่านอยู่ในระดับใด | 9.2 | 13.2 | 25.0 | 30.3 | 22.4 |
| 5) โดยภาพรวมความรู้ในเนื้อหาหลังการอบรมของท่านอยู่ในระดับใด | 33.7 | 58.1 | 8.2 |  |  |
| **2. ด้านผู้นำการอภิปรายและผู้ทรงคุณวุฒิ มีความเหมาะสมเพียงใด** |  |  |  |  |  |
| 1) ความรู้และความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตร | 63.5 | 36.4 |  |  |  |
| 2) การให้ข้อคิดเห็น เสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตร | 63.5 | 36.4 |  |  |  |
| 3) กำหนดข้อสรุปในแต่ละประเด็นอย่างชัดเจน ถูกต้องและครบถ้วน | 67.5 | 28.6 |  |  |  |
| 4) ผู้ร่วมสัมมนาได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างเต็มความสามารถ | 64.9 | 28.6 | 2.6 |  |  |
| 5) โดยภาพรวมผู้นำการอภิปรายและผู้ทรงคุณวุฒิมีความเหมาะสมเพียงใด | 62.3 | 29.9 | 2.6 |  |  |
| **3. ด้านการจัดการโครงการ** |  |  |  |  |  |
| 1) การติดต่อสอบถามรายละเอียดของโครงการ | 37.7 | 50.6 | 7.8 |  |  |
| 2) การต้อนรับและการให้บริการต่างๆ | 57.1 | 33.8 | 3.9 | 1.3 |  |
| 3) ความเหมาะสมของสถานที่จัดสัมมนา | 59.7 | 31.2 | 5.2 |  |  |
| 4) เอกสารประกอบการสัมมนา | 59.7 | 32.5 | 3.9 |  |  |
| 5) สื่อ/วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการสัมมนา | 64.9 | 27.3 | 3.9 |  |  |
| 6) อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม | 66.2 | 29.9 |  |  |  |
| 7) ความเหมาะสมของระยะเวลาที่จัด | 50.6 | 39.0 | 6.5 |  |  |
| 8) ความพึงพอใจต่อโครงการโดยภาพรวม | 57.1 | 35.1 | 1.3 |  | 2.6 |

จากตารางพบว่า ผู้เข้าสัมมนาส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อโครงการโดยภาพรวมอยู่ในระดับ**มากที่สุด** เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า

**ด้านเนื้อหา/ความรู้** มีความพึงพอใจในระดับ**มากขึ้นไป** (มากและมากที่สุด) คิดเป็นร้อยละ 90 ขึ้นไปได้แก่ ความรู้และประสบการณ์นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้เพียงใด สำหรับความรู้ก่อนการอบรมส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อยแต่หลังการอบรมอยู่ในระดับมาก

**ด้านผู้นำการอภิปรายและผู้ทรงคุณวุฒิ** ผู้เข้าสัมมนาส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อผู้นำการอภิปรายและผู้ทรงคุณวุฒิ โดยภาพรวมอยู่ในระดับ**มากที่สุด** เมื่อพิจารณาเป็นรายหัวข้อพบว่า มีความพึงพอใจในระดับ**มากขึ้นไป**คิดเป็นร้อยละ 90 ขึ้นไปทุกหัวข้อยกเว้นหัวข้อเรื่อง

**ด้านการจัดการโครงการ** มีความพึงพอใจในระดับ**มากถึงมากที่สุด**คิดเป็นร้อยละ 90 ขึ้นไปได้แก่ การต้อนรับและการให้บริการต่างๆ สถานที่จัดสัมมนา เอกสารประกอบการอบรม สื่อ/วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการสัมมนา สำหรับความพึงพอใจที่อยู่ระหว่างร้อยละ 85 - 89 ได้แก่ การติดต่อสอบถามรายละเอียดของโครงการ อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม และระยะเวลาที่จัดสัมมนา