



ประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้

ด้วยคณะกรรมการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2565 คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ 1113 / 2565 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2565 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดตำแหน่งงาน

- 1.1 ตำแหน่งที่รับสมัคร ประเภทตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด ค่าตอบแทนและอัตราว่างที่จะจัดจ้าง จำนวน 1 อัตรา รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
- 1.2 สิทธิประโยชน์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 1.3 ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง แต่ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน 2568

2. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.2 ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม.กำหนด
- (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
- (4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (5) เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/ (8) เคยถูกลงโทษให้ออก.....

(8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น  
ของรัฐ

(9) เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับ  
ของมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น

(10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานใน  
หน่วยงานของรัฐ

### 2.3 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

#### 3. การรับสมัคร

3.1. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วย  
ตนเองพร้อมหลักฐานให้ครบถ้วน ณ งานบุคลากร ชั้น 1 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
ราชมงคลธัญบุรี ตั้งแต่ วันที่ 2 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 10 มกราคม 2567 เว้นวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา  
08.30-12.00 น. และเวลา 13.00 น. – 16.30 น. หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์  
02-549-4715 และ/หรือทางเว็บไซต์ [www.teched.rmutt.ac.th](http://www.teched.rmutt.ac.th)

#### 3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นในวันที่ยื่นใบสมัคร

(1) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวม  
แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

(2) หลักฐานทางการศึกษา

2.1 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจาก  
สภามหาวิทยาลัย/สภาสถาบันการศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน 1 ฉบับ

2.2 สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ  
กรณีไม่มีหลักฐานตามข้อ 2.1 และ 2.2 แต่สำเร็จการศึกษาแล้ว และอยู่ระหว่างขออนุมัติหนังสือรับรองคุณวุฒิ  
จากสภามหาวิทยาลัย/สภาสถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือรับรองจากมหาวิทยาลัย/สภาสถาบันการศึกษา ที่ระบุ  
ว่าเป็นผู้สอบผ่านครบทุกวิชาตามหลักสูตรปริญญาบัณฑิตซึ่งวันสำเร็จการศึกษาต้องอยู่ภายในวันที่ที่ปิดรับ  
สมัครคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

(3) ใบรับรองแพทย์

(4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

(6) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อ  
สกุล ฯลฯ จำนวน 1 ฉบับ

(7) เฉพาะผู้สมัครเพศชาย ยื่นสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร  
เช่น สด.8 หรือ สด.43 หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร สำหรับหนังสือ  
สด.9 หรือรับหนังสือรับรองผ่านการฝึกวิชาทหาร กรมการรักษาดินแดน ไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานได้

/ (8) กรณีเป็นผู้ได้รับการจัดจ้าง.....

(8) กรณีเป็นผู้ได้รับการจัดจ้าง ต้องแนบสำเนาหลักฐานของผู้รับรองการสมัครงานตามที่กำหนด จำนวน 1 ฉบับ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐที่มีผู้รับรองลงนามรับรองว่าสำเนาถูกต้อง

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อวันที่กำกับไว้ด้วย เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

**(ก) กรณีตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี**

- สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติซึ่งผ่านการอนุมัติจากสถาบันการศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก หรือ หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ จำนวน 1 ฉบับ

- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

**(ข) กรณีตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป**

- สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก หรือ หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ กรณีอยู่ระหว่างเสนอมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา ซึ่งวันอนุมัติต้องอยู่ภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน 1 ฉบับ

- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ฉบับ

(3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

(4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

(5) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล ฯลฯ จำนวน 1 ฉบับ

(6) สำเนาหลักฐานของผู้รับรองการสมัครงานตามที่กำหนด จำนวน 1 ฉบับ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีผู้รับรองลงนามรับรองว่าสำเนาถูกต้อง

(7) เฉพาะผู้สมัครเพศชาย ยื่นสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร เช่น สด.8 หรือ สด.43 หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร สำหรับหนังสือรับรองผ่านการฝึกวิชาทหาร กรมการรักษาดินแดน ไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานได้

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อวันที่กำกับไว้ด้วย เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

**4. เงื่อนไขการรับสมัคร**

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น

/ 5. ประกาศรายชื่อ.....

### 5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

งานบุคลากร คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ตั้งแต่วันที่ 12 มกราคม 2567 ทางเว็บไซต์ <http://www.teched.rmutt.ac.th>

### 6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

| หลักเกณฑ์การคัดเลือก                                                                                                                                                                                        | คะแนนเต็ม | วิธีการคัดเลือก                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|
| 1. ขอบเขตเนื้อหาที่ใช้ในการสอบสัมภาษณ์<br>1.1 ความรู้ความสามารถประสบการณ์<br>ประวัติส่วนตัว<br>1.2 ท่วงทีวาจา การตอบคำถาม ทักษะ<br>ปฏิภาณไหวพริบ การแก้ไขปัญหา<br>เฉพาะหน้า การรักษาความลับของ<br>ทางราชการ | 50        | สอบข้อเขียน / สอบปฏิบัติ<br>สอบสัมภาษณ์ |
| รวม                                                                                                                                                                                                         | 50        |                                         |

### 7. เกณฑ์การตัดสิน

7.1 ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

7.2 การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนน การสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้ คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า และหากคะแนนในการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้พิจารณาจากคะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

### 8. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

งานบุคลากร คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ทางเว็บไซต์ <http://www.teched.rmutt.ac.th> วันที่ 22 มกราคม 2567

### 9. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศ ณ วันที่ 28 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

### รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

|                  |                                            |             |    |
|------------------|--------------------------------------------|-------------|----|
| ประเภทตำแหน่ง    | สายสนับสนุน                                |             |    |
| ชื่อตำแหน่ง      | นายช่างเทคนิค                              | เลขที่อัตรา | 16 |
| คุณวุฒิ          | ไม่ต่ำกว่าระดับ ปวส.                       |             |    |
| หน่วยงานที่บรรจุ | ประจำงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ            |             |    |
|                  | ฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม |             |    |
| จำนวน            | 1 อัตรา                                    |             |    |
| อัตราค่าจ้าง     | 11,500 บาท                                 |             |    |

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง

1. เพศ ชาย/หญิง สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์
2. ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร โดยมีใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินหรือใบทหารกองหนุน
3. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาไฟฟ้าหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หากมีความรู้เรื่องแอร์จะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. มีความสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office เป็นอย่างดี
5. มีความสามารถใช้อุปกรณ์สำนักงานได้เป็นอย่างดี
6. สามารถติดต่อประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
7. มีความขยันหมั่นเพียรในการทำงาน และมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

#### 1. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

1. งานซ่อมบำรุง ( อาคารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม อาคารศึกษาศาสตร์ 1 และ 2) เช่น งานซ่อม เครื่องปรับอากาศ ,ซ่อมไฟฟ้า ,ซ่อมโทรศัพท์ ,ซ่อมงานประปา ,ซ่อมงานสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องน้ำ ,ซ่อมงานประตู่ หน้าต่าง และอื่นๆตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย
2. งานบริการ ( อาคารคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม อาคารศึกษาศาสตร์ 1 และ 2) เช่น งานจัดเตรียมสถานที่ในงานสัมมนา, งานประชุม, งานกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษา และเจ้าหน้าที่รวมทั้งจากหน่วยงานภายนอกที่เข้าใช้สถานที่
3. งานเอกสาร เช่น จัดพิมพ์เอกสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จัดพิมพ์บันทึกข้อความแจ้งเวียนหนังสือประสานงานกับอาจารย์ทั้งภายในคณะฯ ประเพื่อทราบเรื่องและเพื่อการดำเนินงานต่อ
4. จัดส่งหนังสือไปยังหน่วยงานภายในและภายนอก
5. ให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานอื่น

## 2. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

1. มีความรู้ความสามารถในด้านช่างไฟฟ้า ประปา เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ
2. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความละเอียดรอบคอบ
3. อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยัน หมั่นเพียร
4. สามารถติดต่อ ประสานงาน กับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุวัตถุประสงค์ด้วยความเรียบร้อย
5. เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
6. ปฏิบัติงานด้วยความตั้งใจ และมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ

กำหนดการสรรหาพนักงานพิเศษเงินรายได้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

| ขั้นตอน | กิจกรรม                             | วันที่ดำเนินการ    | ผู้รับผิดชอบ |
|---------|-------------------------------------|--------------------|--------------|
| 1.      | รับสมัครด้วยตนเองตรวจสอบคุณสมบัติ   | 2 – 10 มกราคม 2567 | งานบุคลากร   |
| 2.      | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก | 12 มกราคม 2567     | งานบุคลากร   |
| 3.      | <b>ดำเนินการสอบคัดเลือก</b>         |                    | งานบุคลากร   |
|         | - สอบสัมภาษณ์                       | 18 มกราคม 2567     |              |
|         | - ประกาศผลสอบคัดเลือก               | 22 มกราคม 2567     |              |
|         | - รายงานตัวปฏิบัติงาน               | 1 กุมภาพันธ์ 2567  |              |